



Ansökan behandlas om du har ett gällande beslut från FPA om grundläggande utkomststöd

<b>Sökande</b>	Släktnamn och förnamn (strecka under tilltalsnamnet)	
	Personbeteckning	
	Näradress, postnummer och postanstalt	Telefon
	Kontonummer	
	Jag har ett gällande beslut från FPA om grundläggande utkomststöd  Ja, för tiden ____ / ____ - ____ / ____ 20 ____  Nej, orsak _____	
<b>Jag ansöker om kompletterande eller förebyggande utkomststöd</b>		
<b>Motiveringar (bifoga eventuella verifikat)</b>		
<b>Tidsbokning</b>	Jag vill reservera tid hos en socialarbetare eller socialhandledare Ärende som jag vill diskutera	
<b>Socialvårdsmyndigheten har teknisk anslutning till FPA:s förmånsregister och har rätt att kontrollera sökandens uppgifter (21 § i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården).</b>		
<b>Jag försäkrar att de uppgifter som jag gett är riktiga samt förbinder mig att meddela om alla förändringar i uppgifterna under den tid då beslutet är i kraft. Utkomststöd som har beviljats utgående från felaktiga uppgifter kan återkrävas och saken kan även leda till rättsliga åtgärder (20 § i lagen om utkomststöd).</b>		
<b>Underskrift</b>	Datum ____ / ____ 20____	Underskrift
<b>Ansökan lämnas in eller skickas till:</b> Vörå kommun / Socialkansliet Öurvägen 31 66800 Oravais		



## Kompletterande / förebyggande utkomststöd 2017

Om du har sådana särskilda utgifter / behov i familjen som det grundläggande utkomststödet inte täcker kan Vörå kommun bevilja kompletterande eller förebyggande utkomststöd enligt prövning. Från den 1 januari 2017 behöver du först ett beslut från FPA om att du beviljats grundläggande utkomststöd. Kommunens egen blankett används då du ansöker, direkt till kommunen, om kompletterande eller förebyggande utkomststöd för samma tidsperiod.

Om klienten ansöker om kompletterande / förebyggande utkomststöd i samband med ansökan om grundläggande utkomststöd till FPA, överför FPA ansökningar som gäller:

- barnets stora hobbyutgifter
- möbler och övriga anskaffningar till hemmet
- barnvagn
- kostnader som hänför sig till ungdoms första yrkesexamen inom andra stadier
- intressebevakningskostnader
- begravningskostnader
- ansökan som innehåller kostnader som inte beaktats i det grundläggande utkomststödet.

FPA överför inte ansökan som gäller:

- kostnader för specialkost och -näring
- boendekostnader
- klädkostnader
- ringa sjukvårdskostnader, kostnader för personlig hygien och städning av hem
- kostnader för lokal kollektivtrafik och resor för att uträtta ärenden
- kostnader för tidningsprenumeration, telefon och internetanslutning
- kostnader för fritidsaktiviteter och rekreation
- utgifter som hänför sig till dagligt uppehälle som en individ eller familj har
- dröjsmåls-, påminnelse- eller indrivningskostnader
- låneamorteringar
- anhållan om extra pengar utan att klienten exakt anger vad pengarna behövs till

### Ansökan om ändring

Om den sökande är missnöjd med beslutet om kompletterande och förebyggande utkomststöd, har han/ hon rätt att yrka på ändring. Anvisningar för sökande av ändring finns bifogat till beslutet om kompletterande och förebyggande utkomststöd. Den sökande skall lämna in ansökan inom 30 dagar från det att han eller hon fått beslutet om utkomststöd.

Ansökan görs skriftligt och riktas till omsorgsnämnden i Vörå kommun. Det lönar sig för den sökande att kontakta den tjänsteinnehavare som fattar beslut om kompletterande och förebyggande utkomststödet för diskussion innan han eller hon lämnar in ansökan om ändring. På så sätt kan eventuella fel rättas snabbare.

Ansökan om ändring lämnas in eller skickas till: Vörå kommun / Omsorgsnämnden  
Öurvägen 31  
66800 Oravais