

**VÖRÅ**  
KOMMUN



**VÖYRIN**  
KUNTA

## **FRITIDSKANSLI**

### **FÖRENINGSBIDRAG**

Anvisningar och regler

FRI § 4, 04.02.2020

## Innehållsförteckning

1. Allmänt om föreningsbidrag	3
1.1.Föreningsbidragets bidragsformer	
1.2.Målsättning	
1.3.Ändamål för vilket föreningsbidrag inte beviljas	
1.4.Ansökningsförfarande	
1.5.Beslut	
1.6.Redovisning	
2. Verksamhetsbidrag	5
2.1.Kriterier för verksamhetsbidrag	
2.2.Nygrundad förening	
2.3.Blanketter	
2.4.Bilagor	
3. Driftsbidrag	7
3.1.Kriterier för driftsbidrag	
3.2.Godkända kostnader	
3.3.Hyresbidrag	
3.4.Blanketter	
3.5.Bilagor	
4. Bidrag för skötsel av skidspår	8
4.1.Kriterier	
4.2.Blanketter	
4.3. Bilagor	
5. Projektbidrag	9
5.1.Kriterier	
5.2.Blanketter	
5.3.Bilagor	
5.4.Redovisning och utbetalning	
5.5.Ändringar i ändamålet	

# 1. ALLMÄNT OM FÖRENINGSBIDRAG

---

**FÖRENING REGISTRERAD I VÖRÅ KOMMUN** kan ansöka om föreningsbidrag från fritidsnämnden. Sökande förening ska ordna regelbunden barn-, ungdoms-, idrotts- eller kulturverksamhet.

Föreningens verksamhet bör framgå i dess stadgar eller verksamhetsplan och ska följa vad som anges i föreningslagen och andra lagar samt föreningens stadgar. Bidrag beviljas endast en gång under kalenderåret för samma ändamål och bidraget ska användas för det ändamål för vilket det har beviljats. Fritidsnämnden kan under budgetåret omdisponera medel för föreningsbidrag och ta beslut om separat utdelning utöver den ordinarie utdelningen.

Bidragsberättigad verksamhet ska vara alkohol- och drogfri. Verksamhet för barn och unga prioriteras.

Bidraget upprätthåller inte verksamheten, utan främjar och stöder den. Betyder att varje bidragsmottagare även ska ha egen medelsankaffning. Sökande förening förutsätts ha egen medelsankaffning för verksamheten eller enskilda evenemang. Detta bör framgå i budgeten som inlämnas i samband med ansökan.

Bidraget räknas som en procentsats på redovisade kostnader utgående från beviljade anslag och antalet ansökningar.

I en förening med flera sektioner/arbetsgrupper söks bidrag gemensamt via huvudföreningen. Ansökningshandlingarna ska fylla kraven enligt anvisningarna för respektive bidrag.

## **NYGRUNDAD FÖRENING** i Vörå kommun

Ska för att erhålla föreningsbidrag ha lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. I annat fall kan endast ett startbidrag på 200 € erhållas vid första ansökan.

## **ICKE REGISTRERAD FÖRENING ELLER ARBETSGRUPP I VÖRÅ KOMMUN**

Kan erhålla projektbidrag för speciella projekt enligt kriterierna i kapitel 5.

### **1.1 FÖRENINGSBIDRAGETS BIDRAGSFORMER**

- Verksamhetsbidrag eller startbidrag för barn-, ungdoms- idrotts- eller kulturverksamhet
- Driftsbidrag för ungdomsförenings eller hembygdsföreningshus
- Bidrag för skötsel av skidspår
- Projektbidrag för barn-, ungdoms-, idrotts- eller kulturverksamhet
- Startbidrag för nya föreningar

### **1.2 MÅLSÄTTNING**

- Sträva till att stöda ideella föreningar genom att fördela bidrag för idrotts-, barn-, ungdomsverksamhet i enlighet med ungdoms- och idrottslagen samt för kulturverksamhet enligt lagen för kulturverksamhet.
- Särskilt uppmärksamma barn och ungdomars behov och möjlighet till en aktiv och kreativ fritid.
- Stimulera till ett brett föreningsliv med aktiva föreningar.

### **1.3 ÄNDAMÅL FÖR VILKET FÖRENINGSBIDRAG INTE BEVILJAS**

- Enskilda personer.
- Ekonomiska föreningar.
- Personal- och fackföreningar.
- Politiska föreningar/organisationer.

- Föreningar som får bidrag via kyrklig förvaltning.
- Föreningar som får stöd eller bidrag av kommunstyrelsen eller andra nämnder i Vörå kommun.
- Regional eller statlig verksamhet.
- Skol-, student- och föräldraföreningar.
- Utpräglad byrådsverksamhet (hänvisning: Svensk Byaservice. Föreningar med byrådsverksamhet söker "kaffepeng" via kommunstyrelsen) samt verksamhet med social inriktning (sökts via omsorgsnämnden). Undantag projektbidrag.
- Företag eller bolag.

#### **1.4 ANSÖKNINGSFÖRFARANDE**

Ansökan om föreningsbidrag kungörs i Kommunbladets februarinumner.

- Ansökningstiden är mars månad.
- Blanketter för ansökan om bidrag kan hämtas från kommunens hemsida [www.vora.fi](http://www.vora.fi).

Ansökan med bilagor bör vara nämnden tillhanda senast 31.3 kl. 12.00. Om 31.3 är lördag eller helgdag ska ansökan inlämnas senast därpå följande vardag kl. 12.00.

- Till ansökan bifogas bilagor enligt anvisningar för respektive bidrag.
- Försenade ansökningar förkastas.
- Bristfälligt ifyllda ansökningshandlingar förkastas om den sökande ej kompletterat handlingarna i enlighet med fritidsdirektörens anvisningar.

Bilagor kan ännu bifogas ansökan senast två veckor efter ansökningstidens utgång.

#### **1.5 BESLUT**

Fritidsnämnden beslutar om fördelningen av verksamhetsbidrag och bidrag i april/maj månad. Av beslutet framgår mottagaren, bidragsbeloppet, ändamålet och eventuella villkor för användningen av bidraget.

Beslut om bidrag meddelas genom att sökande får ett protokollsutdrag om beslutet jämte anvisningar för rättelseyrkan. Föreningarna kan anföra rättelseyrkan till nämnden inom 14 dagar från delgivningen av beslutet (för elektronisk delgivning per e-post räknas tre dagar, för postning av beslutet beräknas sju dagar).

Fritidsnämnden förbehåller sig rätten att efter fattade beslut om fördelning kvittera enskilda förenings bidrag mot eventuella fordringar som Vörå kommun har på parten i fråga.

#### **1.6 REDOVISNING**

Föreningen är på begäran skyldig att redovisa för användningen av beviljade bidrag. Fritidsnämnden har rätt att granska användningen av bidragsmottagarens bokföring och därtill anslutna handlingar för att utreda om bidraget använts på planerat sätt. Bryter bidragsmottagaren mot villkoren kan nämnden kräva återbetalning av det beviljade bidraget i sin helhet eller delvis.

## 2. VERKSAMHETS BIDRAG

---

Verksamhetsbidrag beviljas registrerad förening med Vörå som hemort utgående från verksamheten föregående år samt verksamhetsplanen för kommande år. Om verksamhetsperioden inte följer kalenderåret så beaktas den senast avslutade verksamhetsperioden (enligt § 4 i bokföringslagen är en räkenskapsperiod 12 månader).

Bidraget upprätthåller inte verksamheten, utan främjar och stöder den. Betyder att varje bidragsmottagare även ska ha egen medelsanskaffning. Sökande förening förutsätts ha egen medelanskaffning för verksamheten eller enskilda evenemang. Detta bör framgå i budgeten som inlämnas i samband med ansökan. Bidraget räknas som en procentsats på redovisade kostnader utgående från beviljade anslag och antalet ansökningar.

### 2.1 KRITERIER FÖR VERKSAMHETS BIDRAG

#### ALLMÄNNA KRITERIER

- Verksamhetens art och omfattning med prioritering på barn- och ungdomsverksamhet.
- Utveckling och förnyelse av verksamheten.
- Regelbunden, ledd verksamhet.
  - 4H, simskolor, brandkår räknas enligt euro / antalet deltagare.
- Drog- och alkoholfria aktiviteter och evenemang som kommer kommunens invånare och andra till del.
- Föreningens ekonomiska ställning, egen finansiering och stöd som fås från annat håll.

#### PRIORITERING

- IDROTTSVERKSAMHET
  - Regelbunden, ledd verksamhet
  - Aktiviteter och evenemang som främjar hälsa och välbefinnande
  - Verksamhet riktad gentemot barn och unga
- BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET
  - Regelbunden, ledd verksamhet
  - Aktiviteter och evenemang som stöder och främjar barn och ungas delaktighet och fritidssysselsättning samt främjar jämlikhet i samhället.
- KULTURVERKSAMHET
  - Utåtriktad professionell eller amatörmässig utövning av kulturverksamhet som kommer kommunens invånare och andra till del
  - Aktiviteter, verksamhet och evenemang som främjar hembygdsarbete och kulturarv

### 2.2 NYGRUNDAD FÖRENING I VÖRÅ

Ska för att erhålla föreningsbidrag ha lämnat in registreringsansökan före utgången av juni månad föregående år. I annat fall kan endast ett startbidrag på 200 € erhållas vid första ansökan.

### 2.3 BLANKETTER

Grundblankett A

Bilageblanketter B, C och/eller D beroende på verksamhet. För simskoleverksamhet används blankett E.

### 2.4 BILAGOR

- Verksamhetsberättelse
- Bokslut (resultat- och balansräkning på kontonivå)

- Verksamhetsgranskningsberättelse
- Verksamhetsplan och budget för den period för vilken man ansöker om bidrag
- Föreningens stadgar, om dessa ej tidigare inlämnats eller ifall dessa uppdaterats

### 3. DRIFTSBIDRAG

---

Driftsbidrag beviljas registrerad förening med Vörå som hemort

- för av föreningen ägd fastighet eller
- för hyra av utrymmen nödvändiga för att kunna utöva föreningens verksamhet.

Beviljas på basen av föregående års driftskostnader. Om verksamhetsperioden inte följer kalenderåret så beaktas den senast avslutade verksamhetsperioden (enligt § 4 i bokföringslagen är en räkenskapsperiod 12 månader).

Bidraget upprätthåller inte verksamheten, utan främjar och stöder den. Detta betyder att varje bidragsmottagare även ska ha egen medelsanskaffning. Sökande förening förutsätts ha egen medelanskaffning för verksamheten eller enskilda evenemang. Detta bör framgå i budgeten som inlämnas i samband med ansökan. Bidraget räknas, utgående från beviljade anslag och antalet ansökningar, som en procentsats på redovisade kostnader och hyresinkomster. Det totala bidraget kan uppgå till maximalt 50 procent av godkända driftskostnader.

#### 3.1 KRITERIER FÖR DRIFTSBIDRAG

- Verksamhetens art och omfattning med prioritering på barn- och ungdomsverksamhet.
- Drog- och alkoholfria aktiviteter och evenemang som kommer kommunens invånare och andra till del.
- Föreningens ekonomiska ställning, egen finansiering och stöd som fås från annat håll.

#### 3.2 GODKÄNDA KOSTNADER

- El
- Uppvärmning
- Vatten och avlopp (max 500 euro)
- Fastighetsförsäkringar
- Reparations- och underhållskostnader (max 500 euro)
- ~~Hyra av utrymmen nödvändiga för verksamheten (max 10 000 euro)~~

#### 3.3 HYRESBIDRAG

Kan sökas för subventionering av hyror för användning av sådana idrottsanläggningar som kommunen inte tillhandahåller. Bidraget söks retroaktivt baserat på föregående års hyreskostnader. Det maximala beloppet som beaktas är 8000 euro.

#### 3.4 BLANKETTER

Grundblankett A

Bilageblanketter F samt B, C eller D beroende på verksamhet

#### 3.5 BILAGOR

- Verksamhetsberättelse
- Bokslut (resultat- och balansräkning på kontonivå)
  - Även verifikat över hyreskostnader om föreningen hyr utrymmen
- Verksamhetsgranskningsberättelse
- Verksamhetsplan och budget för den period för vilken man ansöker om bidrag
- Föreningens stadgar, om dessa ej tidigare inlämnats eller ifall dessa uppdaterats

## 4. BIDRAG FÖR SKÖTSEL AV SKIDSPÅR

---

Skötselbidrag för skidspår kan beviljas för belysta skidspår i Vörå som sköts av förening. Bidraget är beroende på skidsäsongens längd

- Max 150 euro/km för belyst skidspår med klassisk stil
- Max 200 euro/km för belyst skidspår med både klassisk stil och fri stil.
- Max 300 euro för terrängspår i anslutning till ett belyst spår

Bidraget upprätthåller inte verksamheten, utan främjar och stöder den. Betyder att varje bidragsmottagare även ska ha egen medelsanskaffning. Sökande förening förutsätts ha egen medelanskaffning för verksamheten. Detta bör framgå i budgeten som inlämnas i samband med ansökan.

Bidraget räknas som en procentsats på redovisade kostnader utgående från beviljade anslag och antalet ansökningar.

### 4.1 KRITERIER

- Skidspår: klassisk stil
  - belyst skidspår
  - spårlängd minst 1 km
- Skidspår: både klassisk och fri stil
  - belyst skidspår
  - spårlängd minst 1 km
  - spårbredd minst 4 meter för spår som går i en riktning
  - spårbredd minst 6 meter för "mötande" spår
- Terrängspår
  - i anslutning till belyst spår
  - öppet minst fyra veckor

### 4.2 BLANKETTER

Grundblankett A

Bilageblankett G

### 4.3 BILAGOR

- Spårkarta



## 5. PROJEKT BIDRAG

---

**Projektbidrag kan sökas för nya projekt som strävar till att nå ett specifikt mål och inte kan anses höra till föreningens normala verksamhet.**

Bidraget upprätthåller inte verksamheten, utan främjar och stöder den. Detta betyder att varje bidragsmottagare även ska ha egen medelsanskaffning. Sökande förening förutsätts ha egen medelanskaffning för verksamheten eller enskilda evenemang. Detta bör framgå i budgeten som inlämnas i samband med ansökan.

Bidraget räknas som en procentsats på redovisade kostnader utgående från beviljade anslag och antalet ansökningar.

### 5.1 KRITERIER

- Projektet genomförs av förening / grupp som verkar i Vörå eller där antalet medlemmar från Vörå är mer än 50 %.
- Påbörjas och avslutas inom en viss tid som anges vid ansökan.
- Har en egen finansieringsandel.
- Genomförs till största delen (> 75 %) under det kalenderår bidraget beviljas. Fritidsdirektören beviljar undantag i enskilda fall om projektet sträcker sig över längre tid än ett kalenderår.
- Bidrag beviljas ej för fortsättning av projekt som tidigare beviljats bidrag.

Om projektet är ett evenemang bör detta ordnas inom Vörå kommun vara utåtriktat riktat mot allmänheten samt alkohol- och drogfritt. Evenemang riktade till barn och ungdom prioriteras.

### 5.2 BLANKETTER

#### Grundblankett A

Bilageblankett H

### 5.3 BILAGOR

- Projektplan
- Budget och finansieringsplan

### 5.4 REDOVISNING OCH UTBETALNING (blankett J)

Beviljat projektbidrag utbetalas till fullo då godkänd redovisning inlämnats. Redovisning inlämnas till fritidskansli senast 31 oktober. Om redovisningen inte sänds in inom utsatt tid kan utbetalningen av understödet avbrytas. Förening som beviljats projektbidrag ska senast den 31 augusti meddela fritidskansliet om man ämnar genomföra projektet i enlighet med den av Fritidsnämnden godkända projektansökan.

### 5.5 ÄNDRINGAR I ÄNDAMÅLET

Fritidsnämnden kan på bidragstagarens ansökan och av särskilda skäl ändra ändamålet med och villkoren för bidrag. Om det efter det att bidraget beviljats sker väsentliga förändringar i projektets art, omfattning och kostnader, kan nämnden på bidragstagarens ansökan ändra sitt beslut gällande bidraget.

En ansökan som gäller ovannämnda ändringar ska göras så att beslutet kan göras före bidraget används.